

STELLENAUSSCHREIBUNG

Mitarbeiter Empfang / Sekretariat (w/m/d)

Beginn:

Sofort, nach Vereinbarung

Arbeitszeit:

Teilzeit, 24 Wochenstunden

Arbeitsort:

Muldenhammer

Ihre Aufgaben:

- Empfang und Betreuung von Gästen und Kunden
- Telefon- und Postzentrale
- Koordinations- und Organisationstätigkeiten
- Schriftverkehr und Dokumentenablage

Der Empfang ist im Wechsel von zwei Mitarbeiterinnen / Mitarbeitern besetzt.
Die Empfangszeiten sind arbeitstäglich zwischen 8:00 und 17:00 Uhr.
Die Lage Ihrer Arbeitszeit richtet sich nach den betrieblichen Erfordernissen.

Ihr Profil:

- Freundliches, loyales und sicheres Auftreten
- Organisationstalent, Sorgfalt und Diskretion
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Souveräner Umgang mit gängiger Officesoftware
- Sinn für Form, Farbe und Ordnung
- Interesse an einer langfristigen und nachhaltigen Tätigkeit bei IK Elektronik

Bewerbung bitte per E-Mail an:

Jan-Erik Kunze

Geschäftsführer IK Elektronik
Tel. 037465 4092-0
Fax 037465 4092-222
jobs@ik-elektronik.com



Maßgeschneiderte Funkelektronik

Über IK Elektronik:

IK Elektronik ist Dienstleister für die Entwicklung und Produktion kundenspezifischer Funkelektronik. Seit 1996 werden bei IK Elektronik Hochfrequenz- und Funkbaugruppen entwickelt und mit einem hoch spezialisierten Prozess hergestellt. Wir entwickeln und fertigen Produkte für das Internet of Things, das Smart Home, für die Industrieautomatisierung oder zur intelligenten Steuerung der Energienetze der Zukunft als wichtiger Bestandteil der Energiewende.

An den Standorten Muldenhammer im Vogtland und Dresden bieten wir unseren mehr als 50 Mitarbeitern beste Arbeitsbedingungen, vielfältige und interessante Arbeitsaufgaben und eine langfristige nachhaltige Zusammenarbeit.